

Bucaramanga, 22 de Enero del 2021

**SEÑOR
XXXXXX
JEFE DEPARTAMENTO GESTION HUMANA
EMPRESA XXXXXX
BUCARAMANGA**

Cordial Saludo

He terminado recientemente mis estudios en la Facultad de Administración de Negocios Internacionales, y me dirijo a ustedes con el propósito de ofrecerle mis servicios.

Durante mi periodo de formación he realizado varias prácticas en el ámbito que su empresa desarrolla.

Por esta experiencia y otra serie de cursos de formación que, como podrá ver, figuran en mi currículum, creo que podría ser considerada de interés para su firma.

Me avalan, además, otras actividades que he llevado a cabo en distintos ámbitos empresariales, las cuales podrán servirme de gran ayuda para colaborar en el crecimiento de su compañía.

Con la esperanza de recibir pronto noticias tuyas, se despide de usted muy

Atentamente.

Nombre del remitente

Firma